

1. ZASADY OGÓLNE

Organizatorem imprez turystycznych zawartych w ofertach (w rozumieniu ustawy o usługach turystycznych z dnia 29.08.1997 z późniejszymi zmianami) jest "CAR-TOURIST" Bartłomiej Grochowski zwany dalej "Biurem". Biuro posiada polisę Odpowiedzialności Cywilnej Organizatora Turystyki oraz Zezwolenie Wojewody Kujawsko-Pomorskiego na organizację imprez turystycznych w kraju. Ogólne Warunki Uczestnictwa stanowią integralną część umowy o świadczenie usług turystycznych organizowanych przez Biuro. Przy zawieraniu Umowy-Zgłoszenia Uczestnik zobowiązany jest do wnikliwego przeczytania katalogu, Warunków Uczestnictwa. Podpisanie umowy-zgłoszenia oznacza, że Uczestnik (w imieniu własnym i pozostałych uczestników z umowy) zgadza się na warunki i postanowienia niniejszej umowy.

2. ZAWARCIE UMOWY

Katalog i inne informacje pisemne Biura stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia umowy i nie są ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Zawarcie umowy następuje każdorazowo po zapoznaniu się Uczestnika z ofertą, a następnie podpisaniu Umowy-Zgłoszenia (w imieniu własnym i pozostałych uczestników) oraz wpłaceniu zaliczki w wysokości 30 % ceny imprezy. Podpisując umowę-zgłoszenie Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie, uaktualnianie i udostępnianie swoich (oraz pozostałych uczestników) danych osobowych, niezbędny dla realizacji imprezy.

3. WARUNKI PŁATNOŚCI

Ceny świadczeń dla Uczestników są cenami umownymi i zawierają podatek od towarów i usług. Wpłaty można dokonywać na wskazany przez Biuro rachunek bankowy lub w kasie Biura. Cała należność za imprezę winna być wpłacona przez Uczestnika w terminie 21 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy. Biuro zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z Uczestnikiem, którego wpłaty nie zostaną przekazane na dobro Biura w ustalonych terminach.

4. WARUNKI REZYGNACJI

W przypadku rezygnacji Uczestnik powinien niezwłocznie powiadomić Biuro (pisemnie). Informacja telefoniczna nie jest traktowana jako zgłoszenie rezygnacji. O wysokości kosztów ponoszonych przez Uczestnika rezygnującego z imprezy decyduje data wpłynięcia rezygnacji do Biura. Klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu faktycznie poniesionych przez Biuro kosztów.

5. KOSZTY PONOSZONE PRZEZ UCZESTNIKA W PRZYPADKU REZYGNACJI

W przypadku rezygnacji przez Klienta, Biuro zastrzega sobie prawo do dokonania potrąceń w wysokości kosztów rzeczywiście poniesionych przez Biuro do chwili doręczenia oświadczenia uczestnika o rezygnacji. Informacyjnie, podajemy, iż średnie koszty tych potrąceń kształtują się w praktyce następująco, w zależności od terminu rezygnacji

- 100 zł/osobę – jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło do 31 dni przed datą rozpoczęcia imprezy
- 20% ceny imprezy – jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło pomiędzy 30 a 21 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy
- 50% ceny imprezy – jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło pomiędzy 20 a 7 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy
- w terminie krótszym niż 7 dni przed datą wyjazdu potrąca się 80-100% ceny wyjazdu.

Wskazane wyżej kwoty potrąceń stanowią jedynie propozycje dla Uczestnika. Zwrot dla klientów, którzy opłatę uiszcili gotówką w kasie Biura, dokonujemy wyłącznie na podstawie dowodu wpłaty (KP). Biuro przy zachowaniu należytej staranności podejmie działania zmierzające do ograniczenia kosztów rzeczywistych i strat związanych z rezygnacją Uczestnika w imprezie, a tym samym do zmniejszenia kosztów rezygnacji z uwzględnieniem indywidualnych okoliczności danego przypadku. Nie pobiera się kosztów, jeśli Uczestnik rezygnujący z udziału w imprezie, wskaże osobę spełniającą warunki udziału w imprezie oraz przeniesie na nią uprawnienia i osoba ta przyjmie obowiązki wynikające z umowy-zgłoszenia.

6. ODWOŁANIE IMPREZY

Biuro zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy do 14 dni przed jej rozpoczęciem w przypadku braku odpowiedniej liczby Uczestników. W takim wypadku Uczestnik ma prawo uczestniczyć w imprezie zastępczej przedstawionej przez Biuro lub żądać zwrotu uiszczonych ceny (bez odsetek).

7. ZMIANA CENY

Cena imprezy podana jest w PLN (złoty polskich). Cena ustalona w umowie może być podwyższona, jeżeli konieczność podwyższenia ceny wynika z wzrostów kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków. Uczestnik musi być powiadomiony pisemnie na 21 dni przed wyjazdem.

8. PRAWA UCZESTNIKA

Uczestnik ma prawo do świadczeń Biura gwarantowanych umową-zgłoszeniem. Opłacone świadczenia są ostateczne i nie mogą być zmieniane w trakcie trwania imprezy. Uczestnik uprawniony jest w czasie trwania imprezy do korzystania z fachowej pomocy i opieki przedstawicieli Biura. Uczestnik objęty zostanie również opieką we wszystkich przypadkach zdarzeń nagłych i niezawinionych przez Biuro (np. związanych z awarią autobusu, przedłużeniem odpraw celnych, postojami na granicach, opóźnieniami przelotów). W takich przypadkach przysługuje Uczestnikowi prawo do dodatkowego posiłku po upływie 8 godzin. Uczestnikowi przysługuje zwrot wartości świadczeń, których nie wykorzystał z przyczyn nie leżących po stronie Biura lub z powodu przerwania jego udziału w imprezie przez służby graniczne lub policję, po potrąceniu faktycznie poniesionych przez Biuro kosztów związanych z zakupem tych świadczeń u kontrahentów.

9. UBEZPIECZENIA

Biuro zawarło stosowne ubezpieczenie gwarancyjne wymagane przez ustawę o usługach turystycznych z dnia 29.08.1997 z późniejszymi zmianami. Uczestnicy imprez zbiorowych są ubezpieczeni przez Biuro (nie dotyczy to niektórych imprez z dojazdem własnym). Wysokość ubezpieczenia kosztów leczenia, następstw nieszczęśliwych wypadków oraz bagażu określona jest w umowie z Uczestnikiem. Zawierając umowę Uczestnik deklaruje się, że stan jego zdrowia umożliwia udział w imprezie. Nie dopełnienie obowiązku zawarcia dodatkowej umowy ubezpieczeniowej (np. z tytułu uprawiania sportu lub wartościowego bagażu) obciąża tylko i wyłącznie Uczestnika.

10. REKLAMACJE

W przypadku wystąpienia uchybień w trakcie imprezy Uczestnik ma prawo i obowiązek do żądania od pilota lub innego miejscowego przedstawiciela Biura podjęcia środków zaradczych. Uczestnik może domagać się rekompensaty jedynie w odpowiednim stosunku i proporcji do tego, jakie warunki były zagwarantowane przy ustalaniu całej wartości imprezy, a nie zostały zrealizowane. W takim przypadku niezrealizowane świadczenia będą podlegać wycenieniu. Reklamacje wniesione do Biura po upływie 30 dni od zakończenia imprezy uznane będą za nieskuteczne. Wszystkie reklamacje rozpoznawane będą w terminie do 30 dni od wpłynięcia do Biura. Reklamacja Uczestnika powinna być sporządzona w formie pisemnej i doręczona listem poleconym na adres siedziby Biura. Podstawą reklamacji Uczestnika nie mogą być zdarzenia i okoliczności, za które Biuro nie ponosi odpowiedzialności i przy zachowaniu należytej staranności nie mogło ich przewidzieć.

11. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

Uczestnik zobowiązany jest podporządkować się wszelkim wskazówkom i zaleceniom przedstawicieli Biura umożliwiającym realizację programu imprezy oraz do bezwzględnej przestrzegania miejsca i godzin zbiórek. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróży oraz do przestrzegania przepisów celnych, dewizowych i emigracyjnych. Biuro nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej i nie zapewnia powrotu osobom, którym z jakichkolwiek przyczyn odmówiono wjazdu na teren danego kraju. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz związanych z zachowaniem przepisów przeciwpożarowych. W razie rażącego lub uporczywego naruszania przez Uczestnika ustalonego porządku imprezy zagrażającego interesom innych Uczestników Biuro może rozwiązywać umowę w trybie natychmiastowym. Wszystkie koszty dalszego pobytu i powrotu obciążają w takim przypadku Uczestnika.

12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o usługach turystycznych. Ewentualne spory strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez właściwy miejscowo sąd. Nieważność pojedynczych postanowień umowy-zgłoszenia lub niniejszych Warunków nie narusza ważności całej umowy.